
Glostrup Ejendomsselskab Afdelingsbestyrelsens møde nr. 5.

Mødetidspunkt: den 6. maj 2013 kl.18.30 til 21.00

Til stede:

- David
- Svend
- Anita
- Inge Merete delvis
- Henrik ref.

Afbud:

- Charlotte
- Anja

Fra administrationen:

- Dan deltager i første del af mødet med orientering til bestyrelsen.
-

Dagsorden:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Valg af referent
- 3) Godkendelse af referat
- 4) Nyt fra Administrationen
- 5) Nyt fra formanden
 - a. Ansættelse af Driftschef
 - b. Kælderrum
 - c. Miljøudvalget
 - d. Sammenlægning af afdelinger
 - e. Stofa
 - f. Møder og seminar
- 6) Opfølgning på containergården
- 7) Markvandring
- 8) Grøn kloak / LAR
- 9) Evt.

Referat af mødet.

- 1) Valg af dirigent: David blev valgt
- 2) Valg af referent: Henrik blev valgt
- 3) Godkendelse af referat: Referat nr. 4 blev godkendt uden bemærkninger

4) Nyt fra Administrationen

- Afdeling III byggeplads. Er startet op og skal fungere som reference i forhold til kommende opgaver/tagreoveringer.
- Murerfirma. Er startet op med fugning af gavl. Der foreligger ingen tidsplan for opgaven, bestyrelsen efterlyser denne del af projektet.
- Containerplads. Plantedag forløb godt, mange beboere havde en positiv oplevelse. Ca. samme antal besøgende som sidste år. Efterfølgende har administrationen modtaget en anonym klage. Anonyme klager behandles ikke, men tages til efterretning.
- Rensning af regnvandsbrønde er færdigmeldt.
- Der er afholdt møde i KAB med fokus på GOD SERVICE fra de ansatte. De ansatte arbejder videre og kommer med input om hvad de mener det er.
- Ny person som driftschef er ansat og starter den 1. juni 2013.
- Der har været indbrud på kontoret og hos købmanden. Skader løber sig op i ca. 20.000 kr. for kontoret.
- Kælder. Flere steder oplyses det, at der er problemer med unge mennesker som opholder sig i kælderlokalerne, uden andet formål at hygge sig. Med de problemer det medfører. Forsøg på begrænsning af disse ophold, undersøger Dan hvad det vil koste at anskaffe og opsætte mobil video overvågning.

Til sidst anmoder bestyrelsen igen administrationen om at fremsende skriftlig oversigt de punkter som ønsket forlagt på bestyrelsesmødet.

5) Nyt fra formanden

Bestyrelsesformanden orienterer om følgende:

a. Ansættelse af Driftschef

- Ronny er ansat som driftschef og starter den 1. juni 2013. Der var 73 ansøgere til stillingen. Ronny kommer fra lignede stilling i et andet boligselskab.

b. Kælderrum

- Svend har været på besøg i afdeling IV, hvor der har været ønske om flere kælderrum og en bedre fordeling. Det blev oplyst at der var visse beboere som havde meget store kælderrum og andre meget små. Administrationen udarbejder en oversigtsliste over kælderrum, og belyser problematikken for bestyrelsen på baggrund af en skriftlig redegørelse. På baggrund af denne redegørelse forsætter det nedsatte udvalg deres arbejde, om en bedre fordeling.

c. Miljøudvalget

- David oplyste at der arbejdes videre med landskabsarkitekten omkring løbe/vandre ruten
- Grøn kloak /LAR. Der arbejdes videre med planlægningen.

d. Sammenlægning af afdelinger

- David oplyste at sammenlægningen af afdelingerne ikke betyder, at man behøver at sammenlægge økonomien. Det kan lade sig gøre rent administrativt.
- Punktet vendes på næste seminar i september.

e. Stofa

- Der var general utilfredshed omkring samarbejdet mellem Stofa og udvalget som bestyrelsen har nedsat.
- Svend mangler tilbagemelding fra Stofa selv efter flere henvendelse.
- Stofa ønsker at overtage antenneanlægget, hvilket bestyrelsen har sine overvejelser omkring.

- På baggrund af den manglende opfølgning fra Stofa overvejes det at der skal gennemføres et nyt udbud. Det skyldes bl.a., at der var en general opfattelse i bestyrelsen at prisen var meget høj, og der var stor forskel mellem service og pris.
 - Bestyrelsesformanden kunne oplyse, at alle bestyrelsesmedlemmer burde, efter 5 dage i bestyrelsen, modtage fri internetadgang fra Stofa. Men alle nye medlemmer i AB havde ikke hørt fra Stofa endnu, selv efter et ½ år.
- f. Møder og seminar
- David deltager i repræsentantskabsmøde den 28. maj.
 - Der har været afholdt seminar omkring konfliktløsning.
 - Der har været afholdt et kursus i dirigent håndtering. Kursus blev afholdt af Laurits, en beboere fra Frederiksberg afdelingen. Mange tak for denne service.
 - Følgegruppen, Svend og David, til grønne tage. Projektet kører godt.

6) Opfølgning på containergården

- David refererer til bestyrelsens første besøg i containergården, og bestyrelsen havde modtaget redegørelse fra KAB, Lone Skriver.
- Der var blandet opfattelse af kvaliteten af redegørelsen, i bestyrelsen, men en general opfattelse, at vi ikke havde fået svar på vores spørgsmål.

Følgende spørgsmål anmodes KAB at redegøre for:

- Hvorfor er der indkøbt en lift som kan løfte 4000 kg, hvis den kun skal/kan bruges til lette maskiner?
- Det er oplyst at der ikke er olieudskillere på kloakken. Bestyrelsen anmoder om at se kommunens miljøtilladelse på værkstedet?
- Bestyrelsen vil gerne vide hvorfor der er indkøbt en billift, når det er maskiner der skal serviceres?
- Er rummet godkendt som værksted? Bestyrelsen ønsker at se godkendelse.
- Forsikring, når eksterne skal anvende lift, som fremgår i redegørelse er der tegnet forsikring?
- Ventilation i værkstedet. Skal der ikke være mekanisk ventilation i et værkstedsrum?
- Hvordan kan man løfte maskiner op i et rum, som har en normal højde?
- Hvor er brandslukningsudstyr placeret?
- Hvor er øjenskyll placeret
- Hvor står container til brandfarligt affald?
- Hvor deponeres olierester?
- Er rummet godkendt til værksted, i forhold til vægbeklædning?

7) Markvandring

- Afventer til efter sommerferien, og når ny driftschef er på plads.

8) Grøn kloak / LAR

- Projektet er forsinket pga. at KAB har opsagt samarbejdet med rådgiver. Det overvejes i øjeblikket hvordan man bør løse det, således at det ikke forsinkes yderligere.
- Projektet afventer endelig redegørelse som skal forelægges Real Dania for støtte til projektet.

9) Eventuelt

Ingen indkomne forslag.

Tak til Dan hvorefter bestyrelsen fortsatte sit arbejde.

Bestyrelsen fortsætter, 2. afdeling

1. Administrationens deltagelse i bestyrelsesmøderne fremover

Administrationen vil fremover blive indkaldt efter behov. Kontakten vil ske gennem David. Som hovedregel vil der være afsat en ½ time til administrationen. Ved førstkommende møde forventes det at den nye driftschef deltager under første del.

2. Kurser og seminarer

Det er en faktor, at de midler som bliver anvendt til kursus og seminar bliver anvendt bedst muligt, derfor skal alle godkendes af formanden før man anmoder om deltagelse. Så alle ønsker skal godkendes af AB før accept.

3. Fraflytningsudvalget

Grundet stort arbejdspress er udvalget ikke kommet så langt. Anita (velkommen tilbage) vil i nær fremtid indkalde til planlægningsmøde.

4. Legepladsudvalget

Grundet stort arbejdspress er udvalget ikke kommet så langt. Inge-Merete vil i nær fremtid indkalde til planlægningsmøde.

5. Varevognen

Bolig foreningens varevogn er blevet set på parkeringsplads efter arbejdstid. Bestyrelsen anmoder Dan om at undersøge sagen.

- Bestyrelsen ønsker belyst hvad bilen bliver brugt til?
- Bestyrelsen overvejer at sælge bilen og fremover leje når det er nødvendigt med en ladvogn.

Loppe marked:

Bestyrelsen nikkede ok til at David arbejder videre med tankerne om at etablere loppemarked sammen nabo forening. Udgift ca. 13-15.000, kr.

Gældsrådgivning:

Det er nu muligt for alle at modtage rådgivning omkring egen økonomi, i tilfælde at gæld.

Flytteliste til og fra:

Bestyrelsen anmoder administrationen om, at udarbejde oversigtliste til David omkring til og fra flytning. Fremfor, som i dag, en bunke breve. Forventes igangsat dags dato.