

# Referat



Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

## Organisationsbestyrelsesmøde onsdag den 7. december 2022 kl. 17.00 på administrationskontoret, Vestergårdsvej 10, 2600 Glostrup

**Til stede:** Vibeke Nielsen, Mathias Helleberg Hagstrøm, Orla Neumann, Jena Madsen, Anja Kølbæk Andreasen, desuden deltog afdelingsbestyrelsesformand for Glostrup Vestergård, Tommy Carlsen under punkt 9.

**Afbud:**

**KAB:** Kundechef Lisa Fomsgaard Nielsen, områdechef Finn Larsen deltog under punkt 9

### Indholdsfortegnelse

1. Dagsorden .....	3
2. Valg af dirigent .....	3
3. Godkendelse af forretningsorden .....	3
4. Referat af organisationsbestyrelsesmødet den 12. oktober 2022 .....	3
5. Fremlæggelse af revisionsprotokol.....	4
6. Meddelelser fra bestyrelsesmedlemmerne .....	4
7. Organisationsbestyrelsens sammensætning .....	5
8. Repræsentantskabets sammensætning .....	5
Sager til beslutning.....	6
9. Udlejningssituationen i Glostrup Ejendomsselskab .....	6
10. Kommende styringsdialog .....	8

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

11. Udskiftning af stigstrengene i Engbrydeparken .....	8
12. Trivsels- og sundhedsydelse – september 2022 .....	10
13. Udgifter afholdt af organisationsbestyrelsen.....	12
Sager til orientering .....	13
14. Forsikringsstatistik 2018-2021 .....	13
15. Nyt koncept for ekstern granskning via Landsbyggefonden.....	14
16. Nyt fra administrationen .....	15
17. Oversigt over opgaver .....	16
18. Kommende møder .....	16
19. Eventuelt.....	17
20. Referat fra mødet.....	17
21. Referat fra mødet – eventuel fortrolighed .....	17

Bilag 1: Forretningsorden .....	3
Bilag 2: Engbrydeparken – revideret byggeregnskab .....	10
Bilag 3: Basissundhedstjek (medarbejderinfo).....	12
Bilag 4: Basissundhedstjek (lederinfo).....	12
Bilag 5: Udvidet sundhedstjek (medarbejderinfo) .....	12
Bilag 6: Udvidet sundhedstjek (lederinfo) .....	12
Bilag 7: Diætistvejledning (medarbejderinfo) .....	12
Bilag 8: Diætistvejledning (lederinfo) .....	12
Bilag 9: Ergonomitjek (medarbejderinfo) .....	12
Bilag 10: Ergonomitjek (lederinfo) .....	12
Bilag 11: Influenzavaccination (medarbejderinfo) .....	12
Bilag 12: Influenzavaccination (lederinfo) .....	12
Bilag 13: Oversigt – rådighedskonto.....	13
Bilag 14: Forsikringsstatistik – Glostrup Ejendomsselskab .....	14
Bilag 15: Forsikringsstatistik for KAB-Fællesskabet.....	14
Bilag 16: Rapport for markvandring.....	15
Bilag 17: Udvidet markvandringsskema .....	15
Bilag 18: Oversigt over opgaver .....	16
Bilag 19: Mødeplan 2023 .....	17

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

### 1. Dagsorden

### 2. Valg af dirigent

Organisationsbestyrelsen vurderer, om der skal vælges en dirigent.

#### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen beslutter, om der skal vælges en dirigent.

#### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen valgte Jena Madsen til dirigent.*

### 3. Godkendelse af forretningsorden

Forretningsordenen vedlægges som bilag.

#### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender forretningsordenen.

#### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen godkendte forretningsordenen.*

Bilag 1: Forretningsorden

### 4. Referat af organisationsbestyrelsesmødet den 12. oktober 2022

Referat af organisationsbestyrelsesmøde 12. oktober 2022 er udsendt til organisationsbestyrelsen den 3. november 2022.

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender referatet, og at det efterfølgende underskrives af formanden.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen godkendte referatet, og vil efterfølgende blive underskrevet af formanden.*

## 5. Fremlæggelse af revisionsprotokol

Der er ikke sket ændringer siden sidste organisationsbestyrelsesmøde.

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager revisionsprotokollen til efterretning.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog revisionsprotokollen til efterretning.*

## 6. Meddelelser fra bestyrelsesmedlemmerne

Bestyrelsesmedlemmerne vil eventuelt give aktuelle meddelelser eller informere om relevante begivenheder siden seneste organisationsbestyrelsesmøde.

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

*Orla Neumann spurgte ind til en sag vedrørende delebolig til flygtninge, der skal ændres. Kundechefen tager fat i kommunen.*

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

*Mathias Helleberg Hagstrøm orienterede kort om nyt vedrørende eventuelt fiber- og IOT-løsninger.*

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

### 7. Organisationsbestyrelsens sammensætning

#### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

Organisationsbestyrelsen har følgende sammensætning:

	<b>Navn</b>	<b>På valg</b>
Formand	Vibeke Nielsen	2024
Næstformand	Mathias Helleberg Hagstrøm	2023
Medlem	Orla Neumann	2024
Medlem	Jena Madsen	2023
Medlem	Anja Kølbæk Andreasen	2024
Suppleant	Steen Graven Ravn	1. suppleant
Suppleant	Freddy Nilsson	2. suppleant
Suppleant	Gert Jensen	Engbrydeparken

### 8. Repræsentantskabets sammensætning

#### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

	<b>Navn</b>	<b>Afdeling</b>
Formand	Vibeke Nielsen	Glostrup Vestergård III
OB Medlem	Mathias Helleberg Hagstrøm	Engbrydeparken
OB Medlem	Anja Kølbæk Andreasen	Glostrup Vestergård IV
OB Medlem	Orla Neumann	Glostrup Vestergård III
OB Medlem	Jena Madsen	Glostrup Vestergård IV
Medlem	Steen Graven Ravn	Glostrup Vestergård I
Medlem	Gert Jensen	Engbrydeparken
Medlem	Bent Nielsen	Engbrydeparken
Medlem	Freddy Nilsson	Glostrup Vestergård III
Medlem	Leif Hansen	Glostrup Vestergård III
Medlem	Per Alø Nielsen	Glostrup Vestergård I

Da Anja Kølbæk Andreasen er valgt ind i organisationsbestyrelsen, træder suppleant Per Alø Nielsen ind på Anjas plads. Der foretages valg til repræsentantskabet på afdelingsmøde i februar.

### Sager til beslutning

#### 9. Udlejningssituationen i Glostrup Ejendomsselskab

Områdechef Finn Larsen deltager på mødet og vil medbringe opdaterede tal for udlejningssituationen for Glostrup Ejendomsselskab.

#### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og eventuelt beslutter videre tiltag i forbindelse med udlejning.

#### Beslutning

*Glostrup Vestergård I-IV er pr. 1. december 2022 kommet på listen over forebyggelsesområder (som en del af parallelsamfundsindsatsen).*

*Områdechef Finn Larsen gennemgik, hvilke kriterier der er, for at være et forebyggelsesområde. Listen omfatter almene områder med mere end 1.000 beboere – der er 1.614 beboere i Glostrup Vestergård I-IV. Desuden skal andelen af indvandrere og efterkommere fra ikke-vestlige lande overstige 30 % - her er andelen i Glostrup Vestergård I-IV 41,6%. Derudover skal beboerne samlet set opfylde mindst 2 ud af 4 følgende kriterier:*

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

- 1. Andelen af beboere i alderen 18-64 år, der er uden tilknytning til arbejdsmarkedet eller uddannelse, overstiger 30 % (toårigt gennemsnit). For Glostrup Vestergård I-IV er andelen 27,4%.*
- 2. Andelen af beboere der er dømt for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer overstiger 2 gange landsgennemsnittet (toårigt gennemsnit). For Glostrup Vestergård I-IV er andelen 1,68%.*
- 3. Andelen af beboere i alderen 30-59 år, der alene har en grunduddannelse, overstiger 60 % af samtlige beboere i samme aldersgruppe. For Glostrup Vestergård I-IV er andelen 53,9%.*
- 4. Den gennemsnitlige bruttoindkomst for skattepligtige i alderen 15-64 år (eksklusive uddannelsessøgende) er mindre end 65 % af den gennemsnitlige bruttoindkomst for samme gruppe i regionen. For Glostrup Vestergård I-IV er andelen 61,3%.*

*Som det beskrives ovenfor, er det dermed kriteriet for antal dømte samt kriteriet om den gennemsnitlige bruttoindkomst, der overstiger de fastsatte værdier.*

*At afdelingerne er optaget på forebyggelseslisten, betyder samtidig, at der lægges begrænsninger på den kommunale anvisning og at alle udlejninger udover den kommunale anvisning skal ske via fleksible udlejningsregler – herunder også intern oprykning. Selvom kommunalbestyrelsen har ret til at fastlægge de fleksible udlejningskriterier, har der været drøftelser mellem kommunens embedsfolk og KAB om forslag til nye fleksible udlejningsregler. Finn Larsen præsenterede forslaget til disse og organisationsbestyrelsen godkendte, at administrationen på baggrund af det fremlagte forslag indgår aftale om fleksibel udlejning med kommunen.*

*For at sikre gensidig orientering og koordination er der aftalt møde med borgmesteren samt direktøren for området fredag den 9. december 2022, hvor formandskabet samt formanden for Glostrup Vestergård deltager sammen med kundechefen.*

*Glostrup Kommune har fået tilsagn fra Bolig- og Planstyrelsen om at kunne give tilskud til huslejen i en periode for personer, der er i fare for ellers at blive hjemløse. Glostrup Kommune har fået tilsagn om støtte til 12 boliger i Glostrup, hvoraf de 3-4 billige boliger var påtænkt at skulle komme fra Glostrup Ejendomsselskab. Med den nye situation for Glostrup Vestergård vil det sandsynligvis være vanskeligt at anvise hertil. Organisationsbestyrelsen godkendte, at administrationen arbejder videre sammen med Glostrup Kommune.*

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

*Det blev desuden aftalt, at Finn Larsen deltager på et kommende møde for at gennemgå og drøfte, hvordan selskabet ønsker boligerne udlejet. Mødet må gerne arrangeres som et temamøde med deltagelse af afdelingsbestyrelsernes medlemmer.*

*Inden jul sendes der julehilsen ud til beboerne og her medsendes Boligselskabernes Landsforenings pjece om forebyggelsesområder, så beboerne kan læse, hvad det betyder for dem.*

### 10. Kommende styringsdialog

Det forventes, at der holdes styringsdialog med Glostrup Kommune primo januar 2023, og organisationsbestyrelsen har derfor mulighed for at beslutte, om der er specifikke emner, der ønskes sat på dagsordenen.

#### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen beslutter, om der ønskes specifikke emner til styringsdialogmøde med Glostrup Kommune.

#### Beslutning

*Anja Andreasen foreslog at parkeringssituationen, i de områder, hvor kommunen håndterer parkering via Parkeringskontrol Nord, tages op. Punktet medtages på styringsdialogmøde.*

### 11. Udskiftning af stigstrengene i Engbrydeparken

Projektet vedrørende udskiftning af vand- og varmerør i terræn i Engbrydeparken er afsluttet den 14. december 2018.

#### Indstilling

Det indstilles overfor organisationsbestyrelsen at godkende det reviderede byggeresultat.



Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

## Beslutning

*Orla Neumann bemærkede, at der er indsat en forkert overskrift til dette punkt, idet det omhandler udskiftning af varme- og vandrør i terræn. Administrationen beklagede fejlen.*

*Dernæst spurgte Orla Neuman ind til, hvad de 12.000 kr., der er anført som bestyrelsesudgifter på side 3 i regnskabet, dækker. Kundechefen har efterfølgende været i dialog med Center for Byggeri og Byomdannelse i KAB, der har beskrevet, at de afsatte midler på 12.000 kr. til bestyrelsesudgifter blot er et afsætningsbeløb, der ikke vil komme til udbetaling og heller ikke vil figurere i den sidste opgørelse af afsætningsbeløb for sagen.*

*Udgifterne burde ikke være medtaget som et afsætningsbeløb i byggeregnskabet, da det tidligere er besluttet, at bestyrelsen ikke skal have honorar for deltagelse i følgegruppemøder.*

*Sagen sættes på dagsordenen til næste organisationsbestyrelsesmøde den 17. januar 2023 for godkendelse.*

## Sagsfremstilling

Sagen er godkendt i Glostrup Kommune.

## Økonomiske konsekvenser

Projektet er gennemført indenfor den godkendte økonomi og er faktisk under det budgetterede.

Dette betyder, at de budgetterede henlæggelsesmidler på 1 mio. kr. ikke anvendes til finansiering af sagen, samt at der optages et realkreditlån, som er en smule mindre end først antaget.

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

<b>Anskaffelsessum</b>	
Samlede håndværkerudgifter	4.405.472 kr.
Omkostninger	1.087.343 kr.
<b>Samlet anskaffelsessum</b>	<b>5.492.815 kr.</b>
<b>Finansiering</b>	
Realkreditlån - 30-årigt	5.492.815 kr.
<b>Samlet</b>	<b>5.492.815 kr.</b>
<b>Sammenstilling</b>	
Regnskabet	5.492.815 kr.
Budget	6.739.432 kr.
<b>Afvigelse</b>	<b>-1.246.617 kr.</b>

Bilag 2: Engbrydeparken – revideret byggeregnskab

## 12. Trivsels- og sundhedsydelse – september 2022

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager beslutning om og giver accept til, at boligorganisationen får tilbudt et eller flere af fremlagte trivsels- og sundhedsydelser samt beslutter den økonomiske ramme til afholdelse af udgifterne.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen besluttede at tilbyde influenzavaccinationen og ergonomitjek (460 kr. ekskl. moms).*

### Sagsfremstilling

For KAB er det vigtigt at skabe gode rammer for et bæredygtigt arbejdsliv – helt i tråd med KAB's strategiske ramme: Lad det GRO.

En del af dette er at sætte trivsel og sundhed på dagsordenen, så det er en naturlig del af KAB-Fællesskabets hverdag og dermed også for medarbejderne. En trivsels- og sundhedsindsats er et vigtigt led i at:

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
 Møde den 7. december 2022  
 Udsendt den 22. december 2022

- **Nedsætte sygefraværet** – Både kortids- og langtidssygefravær.
- **Fastholde medarbejdere** – Fordi vi er en attraktiv arbejdsplads, der passer på vores medarbejdere.
- **Rekruttere medarbejdere** – Fordi vi tydeligt viser, at vi prioriterer sundhed og trivsel på arbejdspladsen.
- **Understøtte image** – Fordi vi er en moderne arbejdsplads, der følger tidens tendenser og de krav, der stilles til arbejdslivet.

Alt i alt spiller en trivsels- og sundhedsindsats en væsentlig rolle i at gøre Glostrup Ejendomsselskab til en social bæredygtig arbejdsplads, hvor medarbejderne kan træffe sunde valg, trives og ønsker at være ansat.

I 2021 har KAB og KAB-Fællesskabet afprøvet en række trivsels- og sundhedstiltag, der tilsammen har givet viden og erfaring i, hvordan trivsels- og sundhedsarbejdet gribes an i 2022. Dette har resulteret i et årshjul for KAB-Fællesskabet, der samler alle aktiviteter relateret til trivsels- og sundhedsområdet, hvor en del af aktiviteterne finansieres af KAB.

Som supplement til årshjulet, ønsker KAB at gøre det muligt for den enkelte boligorganisation at købe ekstra trivsels- og sundhedsydelser. Priserne for ydelserne afspejler KAB-Fællesskabets størrelse og er derfor forhandlet til en pris, der tager udgangspunkt i KAB-Fællesskabets volumen.

Ydelserne, der tilbydes, er udelukkende tilbud, som den enkelte boligorganisation får mulighed for at vurdere, om de vil tilbyde deres ansatte eller ej. Det er med andre ord ydelser, der ligger udenfor trivselsordningen, der er en obligatorisk ydelse jvf. ydelseskataloget for 2022.

### Økonomi

Nedenfor fremgår økonomien for ydelserne som enhedspriser.

Planlægning og koordinering sker i direkte relation med leverandøren og ved brug af leverandørens bookingsystem.

Aktiviteter	Pris pr. medarbejder	Leverandør
Vælg mellem: Sundhedstjek (basis, 30 min.) Sundhedstjek (udvidet, 50 min.)	460 kr. 710 kr.	Carelink
Ergonomisk screening og forebyggelse (30 min.)	460 kr.	Carelink

Glostrup Ejendomsselskab  
 Møde den 7. december 2022  
 Udsendt den 22. december 2022

Undervisning af grupper i forebyggelse og ergonomi (hold på 15)	Pr. time 1.650 kr.	Carelink
Influenzavaccination	165 kr.	Carelink
Individuelt diætistforløb (medarbejdere med BMI på 30 og derover): - En konsultation á 60 min - En kostplan - 5 opfølgninger á 25 min.	3.385 kr.	Carelink heunder DiætistHuset
Gruppesessioner (8-10 personer)	250 kr.	Carelink herunder DiætistHuset
Kontorcykler	2.706 kr.	Ergopartner
Oplæg for organisationsbestyrelser eller medarbejdere (information og kick off) - 0-50 medarbejdere - Over 50 medarbejdere	7.000 kr. 10.000 kr.	Carelink

- Priserne er ekskl. moms.
- Kørsel afregnes med et kørselstillæg på 500 kr. pr. udkørsel.
- Eventuelle yderligere tilbud og forløb, planlægges i samarbejde med leverandøren.

- Bilag 3: Basissundhedstjek (medarbejderinfo)
- Bilag 4: Basissundhedstjek (lederinfo)
- Bilag 5: Udvidet sundhedstjek (medarbejderinfo)
- Bilag 6: Udvidet sundhedstjek (lederinfo)
- Bilag 7: Diætistvejledning (medarbejderinfo)
- Bilag 8: Diætistvejledning (lederinfo)
- Bilag 9: Ergonomitjek (medarbejderinfo)
- Bilag 10: Ergonomitjek (lederinfo)
- Bilag 11: Influenzavaccination (medarbejderinfo)
- Bilag 12: Influenzavaccination (lederinfo)

### 13. Udgifter afholdt af organisationsbestyrelsen

Ifølge aftale med formanden orienteres der på hvert organisationsbestyrelsesmøde om udgifter afholdt af organisationsbestyrelsen.

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

Administrationen orienterer om eventuelle udgifter, der vedrører organisationsbestyrelsens rådighedsbeløb.

Bilag 13: Oversigt – rådighedskonto

### Sager til orientering

#### 14. Forsikringsstatistik 2018-2021

Vedlagt findes den 4-årige forsikringsstatistik for Glostrup Ejendomsselskab, hvoraf man kan se boligorganisationens forsikringsskader i relation til bygningsforsikringen.

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning med aftale om, at kundechefen i referatet anfører, hvad tyveri for i alt 114.945 kr. dækker over.*

*Det samlede beløb dækker over 7 hændelser:*

- 3 indbrud i lejligheder, hvor dør, karm, dørtelefon m.m. er ødelagte.*
- 3 indbrud via kælderdøre, hvor døre og karme er ødelagte.*
- 1 indbrud på administrationskontoret med ødelagte vinduespartier samt stjålne pc'ere samt telefon.*

### Sagsfremstilling

Som det ses af vedlagte bilag, var den samlede udgift for 2021 på 394.865 kr. for Glostrup Ejendomsselskab, hvilket er et fald på ca. 30 % i forhold til foregående år. Årsagen skal findes i, at der ikke har været lige så mange vandskader i 2021 (6 stk.) som i 2020

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

(12 stk.). Dette betyder, at skadeprocenten for 2021 var på 43 % i forhold til den gennemsnitlige skadeprocent i KAB-Fællesskabet, der var på 94 %.

Bilag 14: Forsikringsstatistik – Glostrup Ejendomsselskab  
Bilag 15: Forsikringsstatistik for KAB-Fællesskabet

### 15. Nyt koncept for ekstern granskning via Landsbyggefonden

#### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og er opmærksom på kommende styringsdialogmøder med kommunerne.

#### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

#### Sagsfremstilling

Landsbyggefonden (LBF) har som bekendt iværksat ekstern granskning af den almene sektor i år 2020-2021 og igen i 2025-2026. Det betyder, at LBF's eksterne granskere (rådgivere) gennemgår boligafdelingerne to gange i disse perioder vedrørende vedligeholdelsesstanden for de 20 væsentligste bygningsdele.

Det er besluttet politisk, hvorfor den almene sektor må tage denne opgave til efterretning.

Indførelsen af granskning betyder, at der i den periode ikke skal udarbejdes periodiske bygningseftersyn efter driftsbekendtgørelsens § 64, da den eksterne granskning fra LBF træder i stedet for. Dette er meddelt fra LBF.

KAB har på baggrund heraf udarbejdet et koncept for, hvorledes vi kan hjælpe den lokale drift med at analysere de eksterne granskninger. Konceptet indebærer også en hjælp til, hvordan der skal indføres bemærkninger i materialet. Bemærkninger forklarer eventuelle afvigelser mellem granskernes vurderinger sammenholdt med tallene fra planlagt og periodisk vedligeholdelse (PPV).

Granskningsrapporterne vil i øvrigt fremadrettet blive en del af styringsdialogmaterialet.

I konceptet, som KAB har udarbejdet, er der en række informationer, der skal vurderes og noteres. Det skal sikre, at driften kan give en god tilbagemelding til systemet og dermed også i forhold til en eventuel kommende styringsdialog i kommunerne.

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

For at sikre at alle øvrige bygningsdele, som ikke er med i den eksterne granskning, bliver gennemgået, er skabelonen for den årlige markvandring tilpasset. Skabelonen skal anvendes for at komme alle forhold igennem.

Oplysningerne fra materialet bliver ført direkte ind i LBF's DCAB-system (Det Centrale Almene Bygningsregister) og bliver synligt i forbindelse med styringsdialogmateriale.

### **Økonomi**

For boligafdelinger med stor pakke eller udvidet driftsmodul er det ikke forbundet med udgifter, da den eksterne granskning og KAB's assistance til driften i forbindelse med det nye koncept, vil stå i stedet for udførelsen af det periodiske eftersyn.

### **Det videre forløb**

KAB vil i den kommende tid, når rapporterne lander i LBF's system (DCAB), assistere driften med møder, drøftelser og eventuel indberetning til DCAB-systemet. Driften vil skulle gennemgå konceptet og indtaste oplysninger for afdelingen mv. Der vil også blive udsendt et revideret markvandringsskema til driften.

### **Kommunikation**

KAB's Forvaltningsudvalg har godkendt konceptet, der anvendes i KAB-Fællesskabet, i forbindelse med granskningsrapporterne.

Vi er bekendt med, at LBF vil udarbejde en evaluering af 1. rundes eksterne granskning i 2024-2025.

KAB vil holde boligorganisationerne orienteret, hvis der foreligger nyt.

Bilag 16: Rapport for markvandring  
Bilag 17: Udvidet markvandringsskema

## **16. Nyt fra administrationen**

Kundechefen vil orientere om nyt fra administrationskontoret på mødet.

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

*Kundechefen orienterede om, at der desværre har været to opsigelser fra ejendomsfunktionærer, men at der er samtaler i gang med nye kandidater.*

*Desuden orienterede kundechefen om arbejdet i den nye afdelingsbestyrelse i Glostrup Vestergård samt om henvendelse fra TV2 Lorry vedrørende udfald på varmt vand og varmeforsyningen.*

## 17. Oversigt over opgaver

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

Bilag 18: Oversigt over opgaver

## 18. Kommende møder

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen beslutter mødedatoer for det kommende år.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen godkendte de foreslåede mødedatoer for 2023, med den bemærkning at mødet den 30. august eventuelt skal flyttes.*



## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

### Forslag til mødedatoer i 2023:

Organisationsbestyrelsesmøde	tirsdag den 17. januar 2023	kl. 17.00
Organisationsbestyrelsesmøde	onsdag den 3. maj 2023	kl. 17.00
Organisationsbestyrelsesmøde	onsdag den 30. august 2023	kl. 17.00
Organisationsbestyrelsesmøde	onsdag den 11. oktober 2023	kl. 17.00
Organisationsbestyrelsesmøde	onsdag den 6. december 2023	kl. 17.00
Repræsentantskabsmøde	onsdag den 1. november 2023	kl. 17.00

### Forslag til afdelingsmøder i foråret 2023:

Engbrydeparken	torsdag den 2. februar 2023
Glostrup Vestergård	onsdag den 8. februar 2023

Mødedatoerne for afdelingsmøderne er aftalt med de respektive afdelingsbestyrelser.

Bilag 19: Mødeplan 2023

## 19. Eventuelt

## 20. Referat fra mødet

## 21. Referat fra mødet – eventuel fortrolighed

### Indstilling

Det indstilles, at referatets karakter fremover behandles som sidste punkt på organisationsbestyrelsens møde, og at organisationsbestyrelsen vurderer, om der skal udarbejdes et fortroligt referat.

### Beslutning

*Der var intet til fortrolighed.*

På organisationsbestyrelsesmøderne kan der blive behandlet forhold, der er personfølsomme eller som på anden vis ikke bør fremgå af det organisationsbestyrelsesreferat, der offentliggøres.

## Referat

Glostrup Ejendomsselskab  
Møde den 7. december 2022  
Udsendt den 22. december 2022

Dette forhold har altid været til stede, men har fået fornyet aktualitet i forbindelse med lovgivning, der påbyder offentliggørelse af referater.