

Referat

Glostrup Ejendomsselskab
Møde den 7. januar 2014
Udsendt den 20. januar 2014



**Afdelingsbestyrelsesmøde, Glostrup Vestergård, Glostrup Ejendomsselskab,
7. januar 2014, kl. 18.00, Sportsvej 10, 2600 Glostrup**

Tilstede

Formand David Nielsen-Ourø (DNO), bestyrelsesmedlem Svend Lyster (SVL), bestyrelsesmedlem Anja Kølbæk Andresen (AKA), bestyrelsesmedlem Søs Andreasen (SA), bestyrelsesmedlem Anita Kumari (AK), bestyrelsesmedlem Dorthe Guldbandsen (DG) samt suppleant Brian Djursholm (BD)

Fra administrationen: Driftschef Ronny Hjordt-Nielsen (RON)

Ikke tilstede

Der er afbud fra bestyrelsesmedlem Inge-Merete Modler (IMM)

Dagsorden

- 1) Valg af dirigent
- 2) Valg af referent
- 3) Godkendelse af referat
- 4) Forretningsorden for AB
- 5) Nyt fra administrationen
 - a. Orientering fra KAB
 - b. Vindmølle
 - c. Styringsdialogmøde med kommunen d. 11. december 2013
 - d. Indkomne klager
 - e. Status på entredørsprojektet i afd. IV

- f. Omdeling af brochure samt orientering til beboere om tidsplan samt orientering om LAR projektet
- 6) Nyt fra formanden
 - Nyt fra grupper, udvalg og følgegrupper
 - Mødeaktivitet m.v.
 - Kurser, tilmelding m.m.
- 7) Budgetmøder i januar for de 4 afdelinger, organisering og eventuelle forslag
- 8) Evt.

Tak til Administrationen - Pause

Bestyrelsen fortsætter, 2. afdeling

Fremtidssikring – evt. aftale lille seminar en lørdag formiddag/eftermiddag

Referat

- 1) AKA blev valgt til dirigent.
- 2) RON blev valgt til referent.
- 3) Referat fra AB-mødet d. 4. december 2013 blev godkendt.
- 4) Forretningsordenen for AB.

Et af formålene med at revidere forretningsordenen er, at man fremadrettet ønsker at invitere suppleanterne med til AB-møderne. Disse har taleret, men ingen stemmeret.

DNO omdelte udkast til revideret forretningsordenen for AB. DNO fremsender tilrettet udkast til forretningsordenen med følgende rettelser:

§7 Mødeledelse

- Møder tilstræbes at slutte senest kl. 21.00 (i stedet for 22.00)

§9 Referat og afdelingsbestyrelsesmøde

- Referatet sendes senest 8 dage efter mødet til dirigenten. Dirigenten besvarer med rettelser / godkendelse. Referatet offentliggøres på hjemmesiden senest 14 dage efter dirigentens godkendelse.

Bestyrelsesmedlemmerne bedes gennemlæse udkastet og give DNO input til ændringer forud for næstkommende AB-møde, hvor udkastet vil blive endelig godkendt.

Bestyrelsen vedtog at SVL blev valgt til kasserer.

5) Nyt fra administrationen

- a. RON orienterede om at KAB's nytiltrådte adm. dir. d. 6. januar 2014 havde præsenteret sig selv på KAB's årlige nytårskur.
- b. Der har været nogen forvirring vedr. en evt. kommunal godkendelse til opsætning af en byvindmølle i Vestergård. Spørgsmålet, om kommunen har modtaget en ansøgning om opstilling af en byvindmølle, blev rejst på styringsdialogmødet d. 11. december 2013. RON har efterfølgende modtaget en mail fra Helle K. Mortensen, Glostrup Kommune. Af mailen fremgår det, at kommunen aldrig har modtaget nogen ansøgning herom. Der har ultimo 2011 været en forespørgsel henvendt til kommunen omkring retningslinjer for opsætning af en byvindmølle og svaret på det tidspunkt fra kommunen var, at man var i færd med at udarbejde principper for opstilling af møller generelt i kommunen. RON har d. 6. januar 2014 modtaget principperne fra Rasmus S. Hansen, Glostrup Kommune. Det blev besluttet, at det videre arbejde med planerne om opstilling af en byvindmølle overgår til følgegruppen, der er nedsat i forbindelse med LAR projektet.
- c. Referat fra styringsdialogmødet med Glostrup Kommune udestår og punktet tages op når et referat foreligger.
- d. Der er ingen indkomne klager i december 2013.
- e. Udskiftningen af entredørene i afd. IV forløber helt efter planen. Man har nu udskiftet 120 ud af de i alt 351 døre. Der har været nogle enkelte tilfælde, hvor beboeren trods varslinger, ikke har været hjemme eller afleveret nøgle på ejendomskontoret. Der vil blive samlet op på fejl- og mangler i uge 10 og 11, når projektet er færdigt.
- f. Den af JS Danmark udarbejdede brochure omdeles d. 8. januar sammen med orienteringsskrivelse til de beboere, der bliver berørt af arbejdet, særligt i haver, i forbindelse med LAR projektet. RON omdelte eksemplarer af JS Danmark brochuren samt udarbejdet beboerinfo vedr. LAR til bestyrelsen. RON orienterede om byggemødet, der blev afholdt med entreprenør og rådgiver d. 6. januar 2013, herunder projektets stade, tidsplan etc.

6) Nyt fra formanden

DNO orienterede om status i de nedsatte følgegrupper. Arbejdet i Miljøudvalget er sat på stand by. Miljøudvalgets interesser varetages i øvrige udvalg.

Der er d. 6. januar 2014 afholdt møde i Legepladsudvalget, desværre med ringe tilslutning. AKA er valgt som formand i Legepladsudvalget.

- 7) Budgetmøder i januar for de 4 afdelinger, organisering og eventuelle forslag.

Plan for afvikling af budgetmøder og deadlines for indkomne forslag blev gennemgået af RON. Bestyrelsen vedtog, at der som minimum bør være 2 bestyrelsesmedlemmer tilstede på de enkelte budgetmøder – og helst fra egen afdeling.

Bestyrelsen vedtog, at det vil være en god idé med en ekstern dirigent på budgetmødet i afd. IV. AKA kontakter René og hører om han har lyst.

Der blev på det fælles beboermøde (afdelingsmøde) d. 31. oktober 2013 fremsat et forslag om hundehold. Forslagsstilleren blev orienteret om, at den type forslag hører hjemme på budgetmøderne i januar, idet et sådant forslag skal tages op specifikt i de enkelte afdelinger. Bestyrelsen drøftede endnu engang sagen på dette AB-møde og ved afstemning (4 mod 2) besluttede bestyrelsen, at forslaget om hundehold tages op i de enkelte afdelinger.

- 8) Der var intet til punktet eventuelt.